

Verslag Ouderraadvergadering 21 november 2024

Datum: 21 november 2024, 20u30

Aanwezige ouderraadleden: Annelies, Dieter, Joris R., Katie, Maarten, Marleen, Sanne, Sofie.

Verontschuldigde ouderraadleden: Bert, Elke, Francis, Gaëlle, Gert, Jan, Joris V., Marjon, Nathalie, Tatjana, Wesley.

Aanwezige ouders: Annabel Box, Katrien Vanderveken, Nabila Sour, Tim Smets.

Locatie: eetzaal Bellestraat - Affligem

Verslag:

1) Werking Ouderraad

- Goedkeuren verslag vorige vergadering. Het verslag werd unaniem goedgekeurd.
- Stavaza inkomsten-uitgaven 2024 + begroting 2025.
 - Bespreking uitgaven boekjaar 2024:
 - Sponsoring sint (€ 1350) @Gaëlle: te storten met vermelding "Sponsoring Sint".
 - Aankoop tablets voor Bellestraat en Langestraat @Sien foto doorsturen.
 - Aankoop buitenbanken Langestraat @Sien foto doorsturen.
 - Vouchers bedanken ouders (€ 510).
 - Toelichten inkomsten boekjaar 2024:
 - Schoolfeest (€ 1726,48) @Sien: te storten met vermelding 'schoolfeest'.
 - Schooletentje (€ 3250,85) @Sien: te storten met vermelding 'schooletentje'.
 - Lenteactie.
 - Toelichten budget dat gereserveerd werd
 - Groene speelplaats Langestraat (€ 3000).
 - Meerdaagse schooluitstappen (€ 2500), zal dit jaar overgemaakt worden aan de school. @Gaëlle: te storten met vermelding "Sponsoring meerdaagse uitstappen".
- Aankondigen verkiezingen bestuur ouderraad:
 - Verkiesbare functies:
 - Voorzitter
 - Ondervoorzitter
 - Secretaris
 - Penningsmeester
 - Verkiezing tijdens vergadering van 09/01/2025.

- Bevraging ouders spenderen geld:
 - Max. € 5000.
 - Via Forms: open invulveld.
 - Ideeënbus op kerstmarkt/boekenbeurs: aandacht besteden aan zichtbaarheid en zorgen dat er voldoende formulieren en balpennen aanwezig zijn.
 - QR-code Forms wordt in het voorjaar nog eens herhaald.
 - Laatste kans om in te vullen op het oudercafé.
 - Doel is zorgen voor extra transparantie naar ouders toe.
 - QR-code op schoolfeest verspreiden met info welk idee geselecteerd werd.

2) Activiteiten - achteruitblik

- **Schooletentje**
 - Zie opbrengsten in financieel overzicht.
 - @Marleen: vouchers bekijken.
 - Eventueel extra entertainment voorzien.
- **Dag van de leerkracht**
 - De 5 Instax-camera's werden aangekocht voor de leerkrachten.
 - Veel enthousiaste reacties.
- **Grootouderfeest BS/LS**
 - Extra helpers nodig (3 achter de toog en 1 voor de toog om uit te delen).
- **Opstart Oogvoorlekkers**
 - @leden ouderraad: lijst met afhaalmomenten aanvullen.
 - Door zelf fruit op te halen brengt deze actie ook effectief iets op: vorig jaar € 1140 winst.
 - @Gert: verdeelsleutel tussen Langestraat en Bellestraat ook in de Whatsapp posten.
- **Spelletjesnamiddag**
 - Was groot succes, alle tafels waren bezet.
 - Werking zat op zijn maximumcapaciteit, dus indien we meer mensen willen verwelkomen zijn volgend jaar extra helpers nodig.
 - Eventueel minimumleeftijd voor het uitlenen van spelletjes (anders onder begeleiding van een ouder).
 - Ongeveer € 400 winst.
 - Communiceren waarvoor de opbrengst gebruikt wordt.

3) Activiteiten - vooruitblik

- Boekenbeurs
 - Marjon doet dit voor de laatste keer.
 - Gaëlle wil ondersteuning bieden, zodat ze dit volgend jaar kan overnemen.
 - Werkgroep kwam al eens samen met aantal nieuwe ouders.
 - @Sien: stuurt oproep met affiche door naar de ouders.
- Voorleesweek
 - Marjon (laatste keer) doet dit samen met Jan.
 - Inschrijving en planning voorleesweek is super vlot verlopen. Met maar liefst 32 lezers wordt het een top editie!
 - Trekker volgend jaar: Sanne.

4) Werkgroepen

- **WG 'Sponsoring' (Sofie)**

- Extra impuls volgend jaar door handelaars van Hekelgem persoonlijk aan te spreken.
 - Bezoek liefst in juni uit te voeren.
 - Link voor inschrijvingen moet dan ook al openstaan.
 - @Sofie: werkgroep nog eens samenroepen in april 2025.
- **WG 'Solidariteit' (Annelies)**
 - Zie spelletjes namiddag.
- **WG 'groene speelplaats' (Dieter)**
 - Ageon dossier Langestraat voor nieuwe verlichting, schilderwerken en rolgordijnen zal ingediend worden door de school.
 - Bespreken met algemene directeur van de scholengroep of plan groene speelplaats Langestraat ook zonder subsidies kan uitgevoerd worden.
 - @Dieter: werkgroep tegen eind dit jaar / begin volgend jaar opnieuw samenroepen.
- **WG 'Feest op school'**
 - Bepalen nieuwe trekker: Joris R. wil dit wel nog 1 jaar doen, maar had graag nieuwe werkgroepleden die dit volgend jaar kunnen overnemen.
- **WG Reglement: @Dieter: stuurt getekende versie opnieuw door.**

5) Agendapunten ouders

/

6) Varia

- Klachten van ouders over kwaliteit schoolfoto's.
 - Voornaamste klachten:
 - Achtergrond niet aanpasbaar.
 - Fletse kleuren.
 - Strepen in de afdruk.
 - Kind staat er niet goed op, slechte kadrering.
 - Er konden geen pasfoto's besteld worden.
 - Vorige fotograaf is op pensioen gegaan.
 - Er zal voor volgend jaar gekeken worden voor een andere fotograaf.
 - Voorstel werd gedaan om eventueel vrijwillige ouders in te zetten bv. kledij /haren netjes leggen voordat de foto wordt getrokken, kinderen doen lachten tijdens fotomoment,
- Frequentie tekenfund.
 - Kleuters maken het grootste deel van de tekening niet zelf, dus wat is de meerwaarde?
 - Is duur geworden.
 - Frequentie is om de 2 jaar.
- Klachten warme maaltijden.
 - Communicatie uitgestuurd door de school.
 - Naast eenmalig feit was er altijd voldoende.
 - Oproep naar ouders om altijd onmiddellijk door te geven aan de school als de portie te klein was.
- Briefing van de schoolraad.
 - Vaste punten zijn aan bod gekomen (verkiezingen schoolraad, containerklassen, nieuwe leerkrachten).

- Mogelijkheid om turnzaal of eetzaal te huren: de nuttige info hierover staat op de website van de school.

Volgende vergadering op 9/01/2025

* * *

Dieter Michels
Secretaris